

**झारखण्ड सरकार**  
**कार्मिक, प्रशासनिक सुधार तथा राजभाषा विभाग**  
**अधिसूचना**

दिनांक 22.09.2017

संख्या - 16/से0गा0अ0-01-05/2013 (खण्ड-2) का.-10065/झारखण्ड राज्य सेवा देने की गारंटी अधिनियम, 2011 की धारा-3 के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए परिशिष्ट-1 में उल्लिखित विभिन्न 8 विभागों के 109 सेवाओं के सम्बन्ध में नाम निर्दिष्ट पदाधिकारियों, प्रथम अपील प्राधिकारों, द्वितीय अपील प्राधिकारों तथा नियत समय-सीमाओं को निम्नरूपेण अधिसूचित किया जाता है तथा विभागीय अधिसूचना संख्या-11086, दिनांक 29.12.2015, 3688 दिनांक 05.05.2016 एवं अधिसूचना संख्या-4281, दिनांक 23.05.2016 द्वारा अधिसूचित सेवाओं में से परिशिष्ट-2 में उल्लिखित विभिन्न 4 विभागों के 20 सेवाओं को विलोपित किया जाता है :-

परिशिष्ट-1								
क्र०	प्रशासी विभाग का नाम	प्रदायी सेवा का नाम	नाम निर्दिष्ट पदाधिकारी	नियत समय सीमा	प्रथम अपीलीय प्राधिकारी	प्रथम अपील के निष्पादन हेतु नियम समय सीमा	द्वितीय अपीलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपील के निष्पादन हेतु नियम समय-सीमा
1	भवन निर्माण विभाग	संवेदक निबंधन	प्रशाखा पदाधिकारी	10 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख के सचिव (प्रा०)	7 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख	7 कार्य दिवस
2		संवेदक निबंधन नवीकरण	प्रशाखा पदाधिकारी	10 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख के सचिव (प्रा०)	7 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख	7 कार्य दिवस
3		संवेदक निबंधन में संशोधन	प्रशाखा पदाधिकारी	10 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख के सचिव (प्रा०)	7 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख	7 कार्य दिवस
4	पथ निर्माण विभाग	राजकीय पथों के Right of way में utilities बिछाये जाने हेतु अनुज्ञप्ति (एन.ओ. सी.) निर्गत करना	मुख्य अभियंता (यातायात), पथ निर्माण विभाग	32 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख, पथ निर्माण विभाग	30 कार्य दिवस	विभागीय सचिव, पथ निर्माण विभाग	30 कार्य दिवस
5	श्रम, नियोजन एवं प्रशिक्षण विभाग	दुकान/प्रतिष्ठान के निबंधन प्रमाण पत्र	श्रम अधीक्षक	एक कार्य दिवस	सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	उप श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस
6		कारखाना अधिनियम के अन्तर्गत मानचित्र अनुमोदन (50 से अधिक कर्मचारी नियोजित करने वाले कारखानों के लिए)	मुख्य कारखाना निरीक्षक	30 कार्य दिवस	श्रमायुक्त	30 कार्य दिवस	प्रधान सचिव/सचिव	15 कार्य दिवस
7		कारखाना अधिनियम के अन्तर्गत मानचित्र अनुमोदन (50 या कम कर्मचारी नियोजित करने वाले कारखानों के लिए)	उप मुख्य कारखाना निरीक्षक	30 कार्य दिवस	मुख्य कारखाना निरीक्षक	30 कार्य दिवस	श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस
8		भवन एवं अन्य सन्निर्माण कर्मकार (नियोजन एवं सेवाशर्तों का नियमन) के अन्तर्गत निबंधन का नवीकरण	श्रम अधीक्षक	15 कार्य दिवस	सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	उप श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस
9		भवन एवं अन्य सन्निर्माण कर्मकार (नियोजन एवं सेवाशर्तों का नियमन) के अन्तर्गत लामुक निबंधन	श्रम अधीक्षक	15 कार्य दिवस	सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	उप श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस

10	श्रम, नियोजन एवं प्रशिक्षण विभाग	अन्तर्राज्यीय प्रवासी मजदूर (नियोजन) अधिनियम के अन्तर्गत स्थापना का निबंधन	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/ श्रम अधीक्षक	30 कार्य दिवस	अनुमण्डल पदाधिकारी/ सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	उपायुक्त	15 कार्य दिवस
11		अन्तर्राज्यीय प्रवासी मजदूर (नियोजन) अधिनियम के अन्तर्गत ठेकेदार को अनुज्ञप्ति	पंचायत सचिव/ श्रम अधीक्षक	30 कार्य दिवस	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/ सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	अनुमण्डल पदाधिकारी	15 कार्य दिवस
12		अन्तर्राज्यीय प्रवासी मजदूर (नियोजन) अधिनियम के अन्तर्गत अनुज्ञप्ति का नवीकरण	पंचायत सचिव/ श्रम अधीक्षक	30 कार्य दिवस	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/ सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	अनुमण्डल पदाधिकारी	15 कार्य दिवस
13		अन्तर्राज्यीय प्रवासी मजदूर (नियोजन) अधिनियम के अन्तर्गत अनुज्ञप्ति का संशोधन	पंचायत सचिव/ श्रम अधीक्षक	30 कार्य दिवस	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/ सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	अनुमण्डल पदाधिकारी	15 कार्य दिवस
14		दुकान एवं प्रतिष्ठान अधिनियम के अन्तर्गत निबंधन प्रमाण पत्र के नवीकरण	श्रम अधीक्षक	01 कार्य दिवस	सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	उप श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस
15		Approval of design and manufacturing drawings for boilers and boiler components made in India	Chief Inspector of Boilers	(i) 5 days for boilers components & boilers upto 20 THP capacity (ii) 15 days for boilers above 20 THP & upto 100 THP capacity (ii) 21 days for boilers above 100 THP capacity	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
16		Approval of design and manufacturing drawings for boilers and boiler components made outside India	Chief Inspector of Boilers	21 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
17		Inspection during construction/ manufacture	Chief Inspector of Boilers	2 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
18		Issue of Certificate for manufacture and test	Chief Inspector of Boilers	(i) 3 days for boiler components. (ii) 7 days for boiler	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
19		Issue of Inspecting Authority Certificate during erection in "Form IIC"	Chief Inspector of Boilers	2 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
20		Issue of provisional order in Form-V after registration inspection	Inspector of Boilers	48 घंटे	Chief Inspector of Boilers	30 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस
21		Assigning of Registration No. for boilers	Chief Inspector of Boilers	30 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
22		Steam Tests of boiler	Inspector of Boilers	30 कार्य दिवस	Chief Inspector of Boilers	30 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस
23		Issue of Certificate for use of boiler in Form-VI	Inspector of Boilers	48 घंटे	Chief Inspector of Boilers	30 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस

24	श्रम, नियोजन एवं प्रशिक्षण विभाग	Permission to carry out repairs/alteration in boilers	Chief Inspector of Boilers	2 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
25		Transfer of Memorandum of Inspection Book & Registration Book	Chief Inspector of Boilers	15 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
26		Recognition of repairers of boilers & steam pipes	Chief Inspector of Boilers	30 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
27		Renewal of Repairer recognition	Chief Inspector of Boilers	15 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
28		Recognition of manufacturers of boilers & steam pipes	Chief Inspector of Boilers	30 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
29		Renewal of Manufacturer recognition	Chief Inspector of Boilers	15 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
30		Recognition of erectors of boilers & steam pipes	Chief Inspector of Boilers	30 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
31		Renewal of erector recognition	Chief Inspector of Boilers	15 कार्य दिवस	Labour Commissioner	30 कार्य दिवस	Secretary	30 कार्य दिवस
32		कार्मिक, प्र०सु० तथा राजभाषा विभाग	स्थानीय निवासी प्रमाण पत्र निर्गत करना	अनुमण्डल पदाधिकारी	30 कार्य दिवस	उपायुक्त	15 कार्य दिवस	प्रमण्डलीय आयुक्त
33	जाति प्रमाण पत्र निर्गत करना (अनुमण्डल स्तरीय)		अनुमण्डल पदाधिकारी	30 कार्य दिवस	उपायुक्त	15 कार्य दिवस	प्रमण्डलीय आयुक्त	15 कार्य दिवस
34	जाति प्रमाण पत्र निर्गत करना (जिला स्तरीय)		उपायुक्त	15 कार्य दिवस	प्रमण्डलीय आयुक्त	15 कार्य दिवस	प्रधान सचिव/सचिव, कार्मिक, प्र०सु० तथा राजभाषा विभाग	15 कार्य दिवस
35	स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	Renewal of License to Manufacture for sale or distribution of Allopathic Drugs (Form 26, 26A, 26B, 26F)	State Licensing Authority Director (Drugs)	120 कार्य दिवस	उप सचिव, स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	30 कार्य दिवस	संयुक्त सचिव, स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	30 कार्य दिवस
36		Renewal of License to Manufacture for sale of Ayurvedic, Siddha or Unani Drugs in Form 26D & 26E	State Licensing Authority Director (Drugs)	120 कार्य दिवस	उप सचिव, स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	30 कार्य दिवस	संयुक्त सचिव, स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	30 कार्य दिवस
37		Renewal of License to Manufacture Cosmetics for sale or Distribution in Form 33, 33A	State Licensing Authority Director (Drugs)	120 कार्य दिवस	उप सचिव, स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	30 कार्य दिवस	संयुक्त सचिव, स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	30 कार्य दिवस
38		Renewal of License to Manufacture for sale or Distribution of Homoeopathic Medicine in Form 26C	State Licensing Authority Director (Drugs)	120 कार्य दिवस	उप सचिव, स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	30 कार्य दिवस	संयुक्त सचिव, स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	30 कार्य दिवस
39		Renewal of Approval for Testing Laboratory for Ayurvedic/Siddha/ Unani Drugs in Form 49	State Licensing Authority Director (Drugs)	120 कार्य दिवस	उप सचिव, स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	30 कार्य दिवस	संयुक्त सचिव, स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	30 कार्य दिवस
40		Renewal of License for sale of Drugs & Cosmetics	Licensing Authority as Notified under the Act	90 कार्य दिवस	संयुक्त निदेशक (औषधि), राज्य औषधि नियंत्रण निदेशालय, झारखण्ड	30 कार्य दिवस	निदेशक (औषधि), राज्य औषधि नियंत्रण निदेशालय, झारखण्ड	30 कार्य दिवस

41	स्वास्थ्य, चि०शि० एवं परिवार कल्याण विभाग	पी.सी.पी.एन.डी.टी. अधिनियम अन्तर्गत पंजीकरण	जिला समुचित पदाधिकारी (सिविल सर्जन)	70 कार्य दिवस	राज्य समुचित पदाधिकारी (State Appropriate Authority)	60 कार्य दिवस	अपर मुख्य सचिव, स्वास्थ्य द्वारा नामित पदाधिकारी	Unspecified
42		पी.सी.पी.एन.डी.टी. अधिनियम अन्तर्गत नवीकरण	जिला समुचित पदाधिकारी (सिविल सर्जन)	70 कार्य दिवस	राज्य समुचित पदाधिकारी (State Appropriate Authority)	60 कार्य दिवस	अपर मुख्य सचिव, स्वास्थ्य द्वारा नामित पदाधिकारी	Unspecified
43	खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग	माप-तौल उपकरणों का सत्यापन एवं मुहरांकन	निरीक्षक, विधिक माप विज्ञान	30 कार्य दिवस	सहायक नियंत्रक/उप नियंत्रक/संयुक्त नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान	15 कार्य दिवस	नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान, झारखण्ड, राँची।	15 कार्य दिवस
44		माप-तौल उपकरणों का पुनर्सत्यापन एवं मुहरांकन	निरीक्षक, विधिक माप विज्ञान	30 कार्य दिवस	सहायक नियंत्रक/उप नियंत्रक/संयुक्त नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान	15 कार्य दिवस	नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान, झारखण्ड, राँची।	15 कार्य दिवस
45		माप-तौल उपकरणों के निर्माण हेतु नया अनुज्ञप्ति	नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान, झारखण्ड, राँची	60 कार्य दिवस	अपर सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस	सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस
46		माप-तौल उपकरणों के विक्रय हेतु नया अनुज्ञप्ति	नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान, झारखण्ड, राँची	60 कार्य दिवस	अपर सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस	सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस
47		माप-तौल उपकरणों के मरम्मत हेतु नया अनुज्ञप्ति	नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान, झारखण्ड, राँची	60 कार्य दिवस	अपर सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस	सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस
48		माप-तौल उपकरणों के निर्माता अनुज्ञप्ति का नवीकरण	नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान, झारखण्ड, राँची	60 कार्य दिवस	अपर सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस	सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस
49		माप-तौल उपकरणों के विक्रेता अनुज्ञप्ति का नवीकरण	नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान, झारखण्ड, राँची	60 कार्य दिवस	अपर सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस	सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस
50		माप-तौल उपकरणों के मरम्मतकर्ता अनुज्ञप्ति का नवीकरण	नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान, झारखण्ड, राँची	60 कार्य दिवस	अपर सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस	सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस
51		पैकेज कामोडेटिज के निर्माता/पैकर्स/आयातकर्ता का पंजीकरण	नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान, झारखण्ड, राँची	60 कार्य दिवस	अपर सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस	सचिव, खाद्य, सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग, झारखण्ड, राँची।	30 कार्य दिवस
52	उत्पाद एवं मद्य निषेध विभाग	Licence for setting up a Distillery (Form 28 & 28A)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
53		Licence for setting up a Brewery (Form 18)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
54		Licence for Hotel, Restaurant & Bar Form-8, 9 & 10	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
55		Licence for Consumption of Foreign Liquor By the Members in Club (Form-7A)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस

56	उत्पाद एवं मद्य निषेध विभाग	Licence for Independent Beer Bar (Form-10A)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
57		Licence for setting up a Compounding/ Blending/ Bottling Distributorship of Foreign Liquor (Form-19, 19B, 19C & 20)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
58		Licence for Foreign Liquor Distributor (Form-19C)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
59		Licence for setting up Distributor Unit of F.M.F.L. (Bottled in Ori in (Form-19E)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
60		Licence for setting up Distributor Unit of Indian Made Wine Form-19F	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
61		Licence for Wholesale Denatured Spirit (Form-22)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
62		Licence for use & storage of Denatured Spirit (Form-24)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
63		Licence for Retail sale Denatured Spirit (Form-23)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
64		Licence Granted to a dealer the manufacturer possession and sale otherwise than on prescriptions of narcotics drugs specified herein (Form- N.D.-1)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
65		Licence Granted to a chemist for the manufacture, possession and sale on prescriptions of narcotics drugs specified herein (Form- N.D.-2)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
66		Licence for N.D.-5	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	35 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
67		Renewal of Licence of a Distillery (Form-28 & 28A)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	10 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
68		Renewal of Licence of a Brewery (Form-18)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	10 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
69		Renewal of Licence of Compounding/ Blending/Bottling/ Distributorship of Foreign Liquor (Form-19, 19B, 19C & 20)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	10 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
70		Renewal of Licence of Hotel, Restaurant & Bar (Form-8, 9, 10)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	10 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस

71	उत्पाद एवं मद्य निषेध विभाग	Renewal of Licence of Independent Beer Bar (Form-10A)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	10 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
72		Renewal of Licence of a Club (Form-7A)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	10 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
73		Renewal of Licence of Foreign Liquor Distributor (Form-19C)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	10 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
74		Renewal of Licence of the use & storage of Denatured Spirit (Form-24)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त	10 कार्य दिवस	आयुक्त, उत्पाद	14 कार्य दिवस	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	14 कार्य दिवस
75	वन, पर्यावरण एवं जलवायु परिवर्तन विभाग	Consent to Establish (Scrutiny of Application)	Section Head	7 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
76		Consent to Establish (Inspection Report)	JEE/ASO/RA/SA/	30 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
77		Consent to Establish (Inspection Report)	Regional Officer	15 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
78		Consent to Establish (Grant of CTO Head Office Level)	Receiving Clerk	20 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
79		Consent to Establish (Grant of CTO Head Office Level)	JEE/RA/SA	16 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
80		Consent to Establish (Grant of CTO Head Office Level)	Section Head	14 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
81		Consent to Establish (Grant of CTO Head Office Level)	Member Secretary	18 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस	-	-
82		Consent to Operate (Scrutiny of Application)	Section Head	7 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
83		Consent to Operate (Inspection Report)	JEE/ASO/RA/SA/	30 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
84		Consent to Operate (Inspection Report)	Regional Officer	15 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
85		Consent to Operate (Grant of CTO Head Office Level)	Receiving Clerk	20 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
86		Consent to Operate (Grant of CTO Head Office Level)	JEE/RA/SA	16 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
87		Consent to Operate (Grant of CTO Head Office Level)	Section Head	14 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
88		Consent to Operate (Grant of CTO Head Office Level)	Member Secretary	18 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस	-	-
89		Authorization under Hazardous & Other waste rules, 2016. (Scrutiny of Application)	Section Head	7 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस

90	वन, पर्यावरण एवं जलवायु परिवर्तन विभाग	Authorization under Hazardous & Other waste rules, 2016. (Inspection Report)	JEE/ASO/RA/SA/	30 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
91		Authorization under Hazardous & Other waste rules, 2016. (Inspection Report)	Regional Officer	15 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
92		Authorization under Hazardous & Other waste rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	Receiving Clerk	20 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
93		Authorization under Hazardous & Other waste rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	JEE/RA/SA	16 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
94		Authorization under Hazardous & Other waste rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	Section Head	14 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
95		Authorization under Hazardous & Other waste rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	Member Secretary	18 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस	-	-
96		Authorization under Bio-Medical Waste Management rules, 2016. (Scrutiny of Application)	Section Head	7 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
97		Authorization under Bio-Medical Waste Management rules, 2016. (Inspection Report)	JEE/ASO/RA/SA/	20 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
98		Authorization under Bio-Medical Waste Management rules, 2016. (Inspection Report)	Regional Officer	15 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
99		Authorization under Bio-Medical Waste Management rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	Receiving Clerk	8 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
100	Authorization under Bio-Medical Waste Management rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	JEE/RA/SA	15 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस	
101	Authorization under Bio-Medical Waste Management rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	Section Head	15 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस	

102	वन, पर्यावरण एवं जलवायु परिवर्तन विभाग	Authorization under Bio-Medical Waste Management rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	Member Secretary	10 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस	-	-
103		Authorization under Solid Waste Management rules, 2016. (Scrutiny of Application)	Section Head	7 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
104		Authorization under Solid Waste Management rules, 2016. (Inspection Report)	JEE/ASO/RA/SA/	18 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
105		Authorization under Solid Waste Management rules, 2016. (Inspection Report)	Regional Officer	15 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
106		Authorization under Solid Waste Management rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	Receiving Clerk	5 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
107		Authorization under Solid Waste Management rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	JEE/RA/SA	5 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
108		Authorization under Solid Waste Management rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	Section Head	5 कार्य दिवस	Member Secretary	90 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस
109		Authorization under Solid Waste Management rules, 2016. (Grant of CTO Head Office Level)	Member Secretary	5 कार्य दिवस	Chairman	180 कार्य दिवस	-	-

परिशिष्ट-2

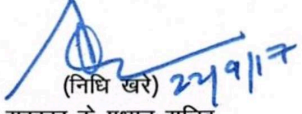
क्र०	प्रशासी विभाग का नाम	प्रदायी सेवा का नाम	नाम निर्दिष्ट पदाधिकारी	नियत समय सीमा	प्रथम अपीलीय प्राधिकारी	प्रथम अपील के निष्पादन हेतु नियम समय सीमा	द्वितीय अपीलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपील के निष्पादन हेतु नियम समय-सीमा
1	भवन निर्माण विभाग	संवेदक निबंधन (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-1)	कार्यपालक अभियंता / सहायक अभियंता / प्रशाखा पदाधिकारी	10 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख के सचिव (प्रा०)	7 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख	7 कार्य दिवस
2		संवेदक निबंधन नवीकरण (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-2)	कार्यपालक अभियंता / सहायक अभियंता / प्रशाखा पदाधिकारी	10 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख के सचिव (प्रा०)	7 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख	7 कार्य दिवस
3		संवेदक निबंधन में संशोधन (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-3)	कार्यपालक अभियंता / सहायक अभियंता / प्रशाखा पदाधिकारी	10 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख के सचिव (प्रा०)	7 कार्य दिवस	अभियंता प्रमुख	7 कार्य दिवस

4	श्रम, नियोजन एवं प्रशिक्षण विभाग	दुकान/प्रतिष्ठान के निबंधन प्रमाण पत्र (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-22)	श्रम अधीक्षक	30 कार्य दिवस	सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	उप श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस
5		कारखाना अधिनियम के अन्तर्गत मानचित्र अनुमोदन (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-27)	मुख्य कारखाना निरीक्षक	90 कार्य दिवस	श्रमायुक्त	30 कार्य दिवस	प्रधान सचिव/सचिव	15 कार्य दिवस
6		कारखाना अधिनियम 1948 के तहत कारखाना भवन के मानचित्र का अनुमोदन (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-28)	कारखाना निरीक्षक	90 कार्य दिवस	उप मुख्य कारखाना निरीक्षक	60 कार्य दिवस	मुख्य कारखाना निरीक्षक, झारखण्ड, राँची	60 कार्य दिवस
7		भवन एवं अन्य सन्निर्माण कर्मकार (नियोजन एवं सेवाशर्तों का नियमन) के अन्तर्गत निबंधन का नवीकरण (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-42)	श्रम अधीक्षक	30 कार्य दिवस	सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	उप श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस
8		भवन एवं अन्य सन्निर्माण कर्मकार (नियोजन एवं सेवाशर्तों का नियमन) के अन्तर्गत लाभुक निबंधन (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-43)	श्रम अधीक्षक	30 कार्य दिवस	सहायक श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस	उप श्रमायुक्त	15 कार्य दिवस
9		अन्तर्राज्यीय प्रवासी मजदूर (नियोजन) अधिनियम के अन्तर्गत स्थापना का निबंधन (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-44)	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी	30 कार्य दिवस	अनुमण्डल पदाधिकारी	15 कार्य दिवस	उपायुक्त	15 कार्य दिवस
10		अन्तर्राज्यीय प्रवासी मजदूर (नियोजन) अधिनियम के अन्तर्गत टेकेदार को अनुज्ञप्ति (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-45)	पंचायत सचिव	30 कार्य दिवस	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी	15 कार्य दिवस	अनुमण्डल पदाधिकारी	15 कार्य दिवस
11		अन्तर्राज्यीय प्रवासी मजदूर (नियोजन) अधिनियम के अन्तर्गत अनुज्ञप्ति का नवीकरण (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-46)	पंचायत सचिव	30 कार्य दिवस	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी	15 कार्य दिवस	अनुमण्डल पदाधिकारी	15 कार्य दिवस

12	श्रम, नियोजन एवं प्रशिक्षण विभाग	अन्तर्राज्यीय प्रवासी मजदूर (नियोजन) अधिनियम के अन्तर्गत अनुज्ञप्ति का संशोधन (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-47)	पंचायत सचिव	30 कार्य दिवस	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी	15 कार्य दिवस	अनुमण्डल पदाधिकारी	15 कार्य दिवस
13	कार्मिक, प्र०सु० तथा राजमाषा विभाग	आवासीय प्रमाण पत्र निर्गत करना (क्षेत्रीय कर्मचारियों की अनुशंसा के साथ आवेदन प्राप्त होने पर) (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-85)	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/अंचल अधिकारी	15 कार्य दिवस	अनुमण्डल पदाधिकारी	15 कार्य दिवस	उपायुक्त	15 कार्य दिवस
14		आवासीय प्रमाण पत्र निर्गत करना (आवेदन सीधे प्राप्त होने पर) (अधिसूचना सं० 11086/29.12.15 का क्रमांक-86)	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/अंचल अधिकारी	30 कार्य दिवस	अनुमण्डल पदाधिकारी	15 कार्य दिवस	उपायुक्त	15 कार्य दिवस
15	उत्पाद एवं मद्य निषेध विभाग	Licence for setting up a distillery & brewery (अधिसूचना सं० 3688/05.05.2016 का क्रमांक-7)	संबंधित जिले के उपायुक्त	3 सप्ताह	आयुक्त, उत्पाद	2 सप्ताह	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	2 सप्ताह
16		Licence for setting up a Compounding, Blending & Bottling of liquor & Beer. (अधिसूचना सं० 3688/05.05.2016 का क्रमांक-8)	संबंधित जिले के उपायुक्त	3 सप्ताह	आयुक्त, उत्पाद	2 सप्ताह	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	2 सप्ताह
17		Licence for setting up a Hotel, Bar, Restaurant & Club (अधिसूचना सं० 3688/05.05.2016 का क्रमांक-9)	संबंधित जिले के उपायुक्त	3 सप्ताह	आयुक्त, उत्पाद	2 सप्ताह	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	2 सप्ताह
18		Licence for setting up a wholesale/distributorship of IMFL (अधिसूचना सं० 3688/05.05.2016 का क्रमांक-10)	संबंधित जिले के उपायुक्त	3 सप्ताह	आयुक्त, उत्पाद	2 सप्ताह	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	2 सप्ताह
19		Licence for setting up a shop for retail sale & wholesale of denatured spirit. (अधिसूचना सं० 3688/05.05.2016 का क्रमांक-11)	संबंधित जिले के उपायुक्त	3 सप्ताह	आयुक्त, उत्पाद	2 सप्ताह	सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	2 सप्ताह

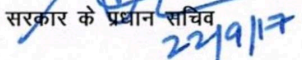
20	उत्पाद एवं मद्य निषेध विभाग	Licence for setting up a shop for retail sale of the excisable articles (Shops are to be settled by draw of lot among the applicants) (अधिसूचना सं० 4281/23.05.2016 का क्रमांक-26)	सम्बन्धित जिले के उपायुक्त आगामी वित्तीय वर्ष के लिए खुदरा उत्पाद दुकानों की बन्दोबस्ती प्रत्येक वर्ष के फरवरी-मार्च माह में राजस्व पर्यद द्वारा अधिसूचित विक्री अधिसूचना की शर्तों के तहत योग्य आवेदकों के बीच लॉटरी विधि से की जाती है। आगामी वित्तीय वर्ष के लिए फरवरी-मार्च माह में बन्दोबस्ती की प्रक्रिया सम्पन्न होने के उपरान्त शेष बची अबन्दोबस्त दुकानों की बन्दोबस्ती जिला के उपायुक्त के द्वारा प्रकाशित विक्री अधिसूचना में निर्धारित तिथि को की जायेगी। किसी	-	आयुक्त, उत्पाद	2 सप्ताह	अपर मुख्य सचिव/ प्रधान सचिव/ सचिव, उत्पाद एवं मद्य निषेध	2 सप्ताह
----	-----------------------------	--	--	---	----------------	----------	---	----------

झारखण्ड राज्यपाल के आदेश से

  
(निधि खरे) 22/9/17  
सरकार के प्रधान सचिव

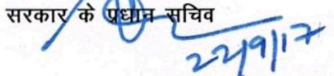
ज्ञापांक-16/से०गा०अ०-०१-०५/२०१३ (खण्ड-२) का०-10065 /रौंची, दिनांक- 22.09.2017

प्रतिलिपि:- नोडल पदाधिकारी, ई० गजट, कार्मिक, प्रशासनिक सुधार तथा राजभाषा विभाग, झारखण्ड, रौंची को सूचनार्थ।

  
सरकार के प्रधान सचिव  
22/9/17

ज्ञापांक-16/से०गा०अ०-०१-०५/२०१३ (खण्ड-२) का०-10065 /रौंची, दिनांक- 22.09.2017

प्रतिलिपि:- महालेखाकार, झारखण्ड, रौंची/सभी विभाग/सभी विभागाध्यक्ष/महानिबंधक, झारखण्ड उच्च न्यायालय, रौंची/सचिव, झारखण्ड विधान सभा/राज्यपाल सचिवालय/मुख्यमंत्री सचिवालय/स्थानिक आयुक्त, नई दिल्ली/मुख्य सचिव, झारखण्ड का कार्यालय/सभी प्रमण्डलीय आयुक्त/सभी उपायुक्त को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

  
सरकार के प्रधान सचिव  
22/9/17